

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ  
сведения об ЭЦП:



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКАЯ АКАДЕМИЯ СОВРЕМЕННОГО ЗНАНИЯ»**

Принято на заседании  
Педагогического Совета Академии  
Протокол от 24 декабря 2020 года



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора АНО ДПО САСЗ  
от «24» декабря 2020 года № 1/24-12

**ПРОГРАММА  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**По дополнительной профессиональной программе повышения квалификации**

**«Современные информационно-коммуникационные технологии в педагогической  
деятельности в условиях реализации ФГОС», 72 ч**



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ (ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА)**

1.1. Программа итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года N 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом, локальными актами Академии. Уставом, локальными актами Академии.

1.2. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительной профессиональной программе (далее – ДПП ПК) повышения квалификации «Современные информационно-коммуникационные технологии в педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС», 72ч, является обязательной. По результатам итоговой аттестации слушателю выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.3. Итоговая аттестация проводится с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ ДО и ПО в АНО ДПО САСЗ, утвержденным Приказом ректора академии от «24» декабря 2020 года № 3/24-12.

## **II. Требования к итоговой аттестации слушателей**

2.1. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации проводится в форме междисциплинарного (итогового) зачета и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2.2. Итоговый междисциплинарный зачет по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должен устанавливать также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

2.3. Тесты к итоговому междисциплинарному зачету, а также критерии оценки знаний слушателей по результатам проведения междисциплинарных зачетов, разрабатываются и утверждаются академией.

2.4. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебными планами.

2.5. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ повышения квалификации, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей при оформлении договора на обучение. Дата и время проведения итогового междисциплинарного зачета доводится до сведения выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого итогового аттестационного испытания.

2.6. Аттестационные испытания, входящие в итоговую аттестацию по ДПП повышения квалификации, проводятся лицом (лицами) из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, и (или) ведущих преподавателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующему профилю подготовки, и (или) ведущих специалистов профильных предприятий, учреждений, организаций.

2.7. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по ДПП повышения квалификации и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

2.8. Слушателям, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.

2.9. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Академии, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

2.11. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО «САСЗ».

2.12. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые АНО ДПО «САСЗ».

### **III. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной дополнительной профессиональной программы ПК**

**При определении профессиональных компетенций учитываются требования:**

**Перечень профессиональных компетенций качественное изменение и (или) получение которых осуществляется в результате обучения:**

**Общепрофессиональные компетенции:**

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

**Профессиональные компетенции:**

ПК-1 Способен создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

ПК-2 Способен к осуществлению педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях с использованием информационно-коммуникационных технологий

ПК-3 Способен к осуществлению педагогической деятельности по реализации основной образовательной программы в условиях применения ЭИОС, дистанционных образовательных технологий

В результате освоения программы ДПП ПК «Современные информационно-коммуникационные технологии в педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС», 72ч слушатель должен приобрести следующие знания, умения и навыки, необходимые для качественного изменения компетенций в рамках имеющейся квалификации, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации

**знать:**

- основы применения оптимальных способов решения поставленных задач при разработке программ, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

-основы применения педагогических технологий, принципов деятельностного подхода в организации образовательной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований ФГОС

-нормативно правовые акты в сфере образования и Санитарно-эпидемиологические требования к организации образовательной деятельности с применением ИКТ, дистанционных образовательных технологий с учетом требований ФГОС.

- основы разработки основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с ФГОС в условиях применения и использования ЭИОС, использования дистанционных образовательных технологий

**уметь:**

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

- разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде

- применять в воспитательной деятельности методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных информационно-коммуникационных образовательных технологий

-применять ИКТ-компетентности, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы

**владеть:**

- владеет навыками использования информационно-коммуникационных технологий разработке основных и дополнительных образовательных программ

- Владеет ИКТ-компетентностями:

общепользовательская ИКТ-компетентность;

общепедагогическая ИКТ-компетентность;

предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности)

- формами и методами организации педагогической деятельности с применением ИКТ технологий с учетом требований ФГОС

-видами развивающей деятельности с применением ИКТ, дистанционных технологий

**Итоговая аттестация включает в себя итоговое междисциплинарное тестирование.**

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования	Виды работ по итоговой аттестации	Трудо-емкость, ак. час
1.	ОПК-2; ПК-1; ПК-2;ПК-3	Итоговое междисциплинарное тестирование	Процедура итогового междисциплинарного тестирования	2

**Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения итоговой аттестации**

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций
		Итоговое междисциплинарное тестирование
1.	ОПК - 2	+
2.	ПК- 1	+
3.	ПК-2	+
4.	ПК-3	+

## Критерии оценки сформированности компетенций

№ п.п.	Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций	Компетенции
1.	Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей	ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3
2.	Уровень знания фактического материала в объеме программы	ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ; ПК-3
3.	Логика, структура и грамотность изложения вопроса	ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ; ПК-3
4.	Умение связать теорию с практикой.	ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ; ПК-3
5.	Умение делать обобщения, выводы.	ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ; ПК-3

## IV. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ, ПОКАЗАТЕЛЕЙ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

### Критерии и шкалы оценивания

№ пп	Оценка	Критерии оценивания
1	Отлично	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
2	Хорошо	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> <li>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</li> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
3	Удовлетворительно	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
4	Неудовлетворительно	Слушатель демонстрирует:

		- незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

По результатам итогового междисциплинарного зачета, включенного в итоговую аттестацию, выставляются отметки зачтено/не зачтено.

Отметки «зачтено» означают успешное прохождение итоговой аттестации.

### Шкала тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
5	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

## V. ТИПОВЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### Темы для подготовки к итоговому междисциплинарному тестированию

1. Правовые и этические вопросы использования электронных ресурсов
2. Представление образовательной организации в Интернете
3. Образовательные электронные издания и ресурсы (Медиатека)
4. Инструментальные среды построения информационно-образовательного пространства
5. Использование интерактивных систем (досок) в педагогической деятельности
6. Информационные образовательные ресурсы и сервисы Интернета
7. Веб-технологии для педагога (облачные технологии, онлайн сервисы)
8. Дистанционные образовательные технологии обучения
9. Использование ЭОР как средство формирования УУД
10. Дистанционные образовательные технологии обучения
11. Создание дидактических, методических, информационных материалов средствами текстового редактора
12. Создание дидактических и методических материалов средствами электронных таблиц
13. Создание мультимедийной презентации
14. Развитие информационной культуры как развитие общих навыков использования информационных технологий как преподавателями, так и учащимися для повышения эффективности их деятельности.
15. Основные направления информатизации образования:
  - информатизация как техническое оснащение образовательного учреждения;
  - информатизация как внедрение новых информационных технологий в образование;
  - информатизация как формирование информационной культуры субъектов образования;

-информатизация как создание информационного пространства (информационной среды) учебного заведения.

16. Представление об ИКТ-насыщенной образовательной среде. Информационно-коммуникационная среда – совокупность условий, обеспечивающих осуществление деятельности пользователя с информационным ресурсом (в том числе распределенным информационным ресурсом) с помощью интерактивных средств информационных и коммуникационных технологий и взаимодействующих с ним как с субъектом информационного общения и личностью.

17. ИЭОС как интегрированная многокомпонентная система

18. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности в условиях ИКТ-насыщенной среды:

-преимущество содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к начальной ступени общего образования;

-учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенности перехода из младшего школьного возраста в подростковый;

-формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родительской общественности.

-вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся;

-формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; развитие своей экологической культуры;

-дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержку одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья;

-психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения; обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;

-поддержка детских объединений, ученического самоуправления);

-диверсификация уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень учреждения);

-вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

19. Санитарные правила и нормативы к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях

20. ЭИОС школы и образовательный процесс

21. ЭИОС как интегрированная многокомпонентная система. Подсистемы ЭИОС.

22. Средства измерения, оценки и контроля знаний, умений и навыков школьников – как неотъемлемый компонент ЭИОС

23. Пять блоков информационных ресурсов учебного заведения:

-блок учебно-воспитательной деятельности;

-блок культурно-просветительной деятельности;

-блок информационно-методической деятельности;

-блок научно-продуктивной деятельности;

-блок административно-хозяйственной деятельности.

24. ЭИОС образовательной организации как система и подсистема

25. Признаки и свойства ЭИОС образовательной организации

26. Основные функции ЭИОС

-наличие единой базы данных;

-однократный ввод данных с возможностью их последующего редактирования;

-многопользовательский режим использования данных;



- разграничение прав доступа к данным;
- использование одних и тех же данных в различных приложениях и процессах;
- возможность обмена данными между различными прикладными программами без выполнения операций экспорта-импорта.

27. Доступ к ресурсам ЭИОС. Модели ЭИОС

28. Цель создания ЭИОС образовательной организации

29. Виды деятельности, осуществляемые в условиях ЭИОС:

- планирование образовательного процесса;

- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;

- фиксация ход образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе дистанционно посредством сети Интернет;

- использование данных, формируемых в ходе образовательного процесса, для решения задач управления образовательной деятельностью;

- контроль доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);

- осуществление взаимодействия образовательного учреждения с органами, отвечающими за управление в сфере образования, и с другими образовательными учреждениями, организациями.

30. Информационная инфраструктура ОО.

31. Автоматизированное рабочее место (АРМ) Структура автоматизированных рабочих мест.

32. Арм: типы, комплектация, использование

33. Комплектация ПК для создания автоматизированного рабочего места

34. Рабочее место для получения информации из Интернета

35. Рабочее место для ввода аудиоинформации

36. Рабочее место для ввода и вывода видеоинформации и видеомонтажа

37. Рабочее место для проведения мультимедиа выступлений

38. Рабочее место для проведения исследований

39. Рабочее место для конструирования и черчения

40. Рабочее место для компьютерного моделирования

41. Рабочее место для изобразительного творчества

42. Рабочее место для музыкального творчества

43. Рабочее место для проектной деятельности учащихся

44. Компьютерное тестирование

45. Медиатека в ОО

46. Требования ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы; к условиям реализации основной образовательной программы с применением ДОТ, в том числе материально-техническим и иным условиям.

47. Электронная информационная образовательная среда (ЭИОС) образовательного учреждения (в контексте ФГОС):

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы;

- совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, иное ИКТ оборудование, коммуникационные каналы;

система современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной ИОС.

48. Система дистанционного обучения.

### Демонстрационный вариант теста

- 1. Какая из перечисленных теорий не строится на следующем тезисе: "учащиеся являются активными субъектами процессов целенаправленного поиска и создания знаний в рамках значимого для них контекста"?**
  - а) ситуативная модель процессов познания;
  - б) теория проблемно-ориентированного обучения;
  - в) модель «распределенного сознания»;
  - г) **рефлексное обучение.**
  
- 2. Информатизация образования это –**
  - а) **комплекс мер по преобразованию педагогических процессов на основе внедрения в обучение информационной продукции, средств, технологий;**
  - б) развитие умений пользователей получать информацию с помощью компьютера;
  - в) обучение педагогического работника работе на компьютере;
  - г) использование компьютеров в системе образования.
  
- 3. Информационно-коммуникационная технология (ИКТ) это –**
  - а) использование компьютера на учебном занятии;
  - б) поиск и обработка информации с помощью компьютера;
  - в) **педагогическая технология, использующая специальные способы, программные и технические средства для работы с информацией;**
  - г) использования компьютера как инструмента построения оптимальной стратегии обучения.
  
- 4. ИКТ-грамотность – это**
  - а) грамотное написание терминов из области информатики;
  - б) **использование цифровых технологий, инструментов коммуникации и/или сетей для получения доступа к информации, управления ею, ее интеграции, оценки и создания для функционирования в современном обществе;**
  - в) навыки и умения необходимые для работы на компьютере;
  - г) особый вид компетенции необходимый для успешной работы программиста.
  
- 5. ИКТ–компетентность – это**

**а)уверенное владение пользователем всеми составляющими навыками ИКТ–грамотности для решения возникающих вопросов в учебной и иной деятельности;**

**б)умение набирать тексты с большой скоростью печати;**

**с)знание различных компьютерных программ и использование их для обработки информации;**

**д)использование цифровых технологий, инструментов коммуникации для получения доступа к информации.**

#### **6. Преимущества использования компьютера в обучении:**

**а)адаптивность учебного материала;**

**б)облегчение работы учителя;**

**с)интерактивность (взаимодействие с учащимся, имитирующее естественное общение);**

**д)экономия средств на приобретение учебных пособий;**

**е)подконтрольность индивидуальной работы обучаемых во внеучебное время.**

#### **7. Цифровые образовательные ресурсы это -**

**а)коллекция электронных объектов, которую можно использовать с разными целями, в разных сочетаниях, в различных формах организации учебной деятельности;**

**б)набор учебных программ;**

**с)цифровые энциклопедии;**

**д)электронные учебные занятия.**

#### **8. Отличие цифровых образовательных ресурсов от традиционного «бумажного» учебника –**

**а)наличие большого количества иллюстраций;**

**б)интерактивность обучения, стимулирующая активную деятельность обучаемого и мотивацию обучения;**

**с)обеспечение целостности и непрерывности дидактического цикла обучения;**

**д)экономия средств на производство бумаги и печать учебников.**

#### **9. Автоматизированным рабочим местом называется...**

**а)техническое обеспечение автоматизированной системы, предназначенное для автоматизации**

**деятельности определенного вида;**

**б)программный комплекс автоматизированной системы, предназначенный для автоматизации**

**деятельности определенного вида;**

**с)программно-технический комплекс автоматизированной системы, предназначенный для автоматизации деятельности определенного вида;**

д)эргономическое обеспечение автоматизированной системы, предназначенное для согласования параметров рабочей среды на рабочих местах персонала автоматизированной системы.

**10. Для проведения учебного занятия с использованием цифровых образовательных ресурсов в кабинете необходимо наличие таких технических средств обучения как:**

- а)учебная доска;
- б)компьютер;**
- с)цветные мелки;
- д)телевизор;
- е)мультимедийный проектор;**
- ф)экран;
- г)затемнение;
- h)колонки**

**11. Калибровка интерактивной доски предназначена для положения наконечника**

**электронного маркера с положением курсора на экране.**

- а)синхронизации;**
- б)маркировки;
- с)автоматизации;
- д)смены

**12. Что такое программное обеспечение Notebook?**

**а)уникальный продукт, который позволяет, не обладая специальными навыками, создавать яркие, динамичные, наглядные, информационно-емкие уроки и презентации, используя рисунки, видео, галереи объектов и текстов, а так же различные ресурсы;**

б)программа, осуществляющая работу с графической информацией (штриховыми и растровыми изображениями);

е)программа предназначенная для верстки брошюр, книг, листовок, газет и т.п.;

ф)система для оперативного выполнения различного рода расчетов, математических операций и манипуляций с ними.

**13. Для вставки и записи звукового комментария на слайд презентации используется команда....**

- а)Вставка – Фильмы и звук – Записать звук;**
- б)Настройка – Запись звука;
- с)Вставка – Фильмы и звук – Фильм из коллекции картинок;

**14. Запись времени анимации с помощью триггера позволяет создавать ...**

- а) интерактивные обучающие презентации;**
- б) мультимедийные презентации;
- с) презентации простой структуры

**15. Чтобы просмотреть готовую презентацию, необходимо использовать**

...

- а) режим показа слайдов;
- б) Показ слайдов - Начать показ;**
- с) Формат - Цветовая схема слайдов;
- д) меню Сервис - Параметры.

**16. Для построения диаграммы, необходимо выбрать команды....**

- а) диаграмма из меню Вставка;**
- б) функция из меню Вставка;
- с) мастер диаграмм на панели инструментов Стандартная;
- д) рисование на панели инструментов Таблицы и границы.

**17. Назначение программы Microsoft Internet Explorer:**

- а) создание и редактирование страничек в сети Internet;
- б) просмотр ресурсов глобальной сети Internet;**
- с) работа с электронной почтой;
- д) социальным порталом

**18. Способы поиска информации в глобальной сети Internet:**

- а) указание адреса страницы.
- б) передвижение по гиперссылкам.
- с) обращение к поисковой системе (поисковому серверу).**
- д) с помощью электронной почты
- е) использовать клавиши перемещения курсора

**19. Выберите из предложенных адресов, адрес Федерального портала «Российское образование»**

- а) <http://www.edu.ru/>**
- б) <http://www.mon.gov.ru/>
- с) <http://mon.tatar.ru/>
- д) <http://www.nabchelny.ru/>
- е) <http://school-collection.edu.ru/>

**20. Какая строка не является адресом почтового ящика?**

- а) [saveli@mail.ru](mailto:saveli@mail.ru)

- b) [saveli\\_shkola@mail.ru](mailto:saveli_shkola@mail.ru)
- c) <http://www.almazovo.ucoz.ru/>
- d) [Mariya72@yandex.ru](mailto:Mariya72@yandex.ru)

**21. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»**

Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.

**+ Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).**

Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;

Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.

**22. Укажите принцип, согласно которому может создаваться функционально-позадачная информационная система**

- Варианты ответа:
- оперативности;
  - блочный;
  - интегрированный;
  - + позадачный;**
  - процессный.

**23. Укажите правильное определение информационного рынка**

Под информационным рынком понимается множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги.

Под информационным рынком понимается множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники.

Под информационным рынком понимается сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение.

**+ Под информационным рынком понимается совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.**

**24. Для урока изучения нового учебного материала характерны такие этапы, как...**

- формирование навыков
- обобщение и систематизация знаний
- + в) восприятие и осознание нового материала**
- + г) проверка ранее усвоенных знаний**

формирование учебных умений

**25. Образ, аналог определенного фрагмента природной или социальной реальности называется...**

- а) объектом
- б) стереотипом
- в) предметом
- + г) моделью

**26. Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система**

- оперативности;
- блочный;
- интегрированный;
- позадачный;
- +процессный.

**27. Форма совместной работы педагогов, объединяющая их по характеру преподаваемого предмета, называется...**

- + а) методическим объединением
- б) исследовательским коллективом
- в) педагогическим консилиумом

**28. Системный анализ предполагает:**

- описание объекта с помощью математической модели;
- описание объекта с помощью информационной модели;
- +рассмотрение объекта как целого, состоящего из частей и выделенного из окружающей среды;
- описание объекта с помощью имитационной модели.

**29. Укажите правильное определение системы**

- Система – это множество объектов.
- +Система - это множество взаимосвязанных элементов или подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели.
- Система – это не связанные между собой элементы.
- Система – это множество процессов.

**30. Умение выявлять, систематизировать и применять знания наиболее эффективно формирует такой метод обучения, как...**

- + ситуационный
- Демонстрация
- познавательная игра
- упражнение

**31. Открытая информационная система это**

- Система, включающая в себя большое количество программных продуктов.
- Система, включающая в себя различные информационные сети.
- +Система, созданная на основе международных стандартов.
- Система, ориентированная на оперативную обработку данных.
- Система, предназначенная для выдачи аналитических отчетов.

**32. К функциям обучения в дидактике относят...**  
информационную, воспитательную, формирующую  
корректирующую, коммуникативную, объяснительную  
методическую, корректирующую, информационную  
**+ образовательную, развивающую, воспитательную**

**33. К достоинствам дистанционного обучения относится...**  
взаимодействие в образовательном процессе  
**+ учет индивидуальных способностей, потребностей учащихся**  
постоянный контроль  
репродуктивный характер усвоения знаний

**34. Оценкой в процессе обучения называется ...**  
проверка знаний учащихся  
балльная система, определяющая уровень успеваемости учащихся  
**+ качественный показатель уровня и глубины знаний учащихся**  
количественный показатель оценки знаний учащихся

**35. Материальные или идеальные объекты, предназначенные для усвоения знаний, формирования опыта познавательной и практической деятельности, называются \_\_\_\_\_ обучения**

Моделями  
Принципами  
**+ средствами**  
формами

**36. Установление главных целей и задач обучения на его определенных этапах называется ...**

Проектированием  
Конструированием  
Моделированием  
**+ целеполаганием**

**37. С какой целью осуществляется кодирование информации**  
**+Сокращение трудовых затрат при вводе информации.**  
Упрощение вычислительных операций.  
**+Упрощение процедур сортировки данных.**  
**+Удобства процедур оформления управленческих документов.**  
Упрощение процедур передачи данных.

**38. Информация это**  
сообщения, находящиеся в памяти компьютера;  
сообщения, находящиеся в хранилищах данных;  
**предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;**  
сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

**39. Данные об объектах, событиях и процессах, это**  
содержимое баз знаний;



+необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события; предварительно обработанная информация; сообщения, находящиеся в хранилищах данных.

**40. Что регламентируют стандарты международного уровня в информационных системах**

+**Взаимодействие информационных систем различного класса и уровня.**

Количество технических средств в информационной системе.

+**Взаимодействие прикладных программ внутри информационной системы.**

Количество персонала, обеспечивающего информационную поддержку системе управления.

**41. Информационная технология это**

Совокупность технических средств.

Совокупность программных средств.

Совокупность организационных средств.

Множество информационных ресурсов.

+**Совокупность операций по сбору, обработке, передаче и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.**

**42. К педагогическим инновациям не относятся изменения..  
методов обучения**

+ **в структуре системы обучения**

+ **содержания образования, имеющие кардинальный характер  
во внутренней организации деятельности школы**

+ **общественного положения образования**

**43. Укажите информационные технологии, которые можно отнести к базовым:**

+**Текстовые процессоры.**

+**Табличные процессоры.**

Транзакционные системы.

+**Системы управления базами данных.**

Управляющие программные комплексы.

+**Мультимедиа и Web-технологии.**

Системы формирования решений.

Экспертные системы.

+**Графические процессоры.**

**44. Цель информатизации общества заключается в:**

1 справедливом распределении материальных благ;

2 удовлетворении духовных потребностей человека;

3 **максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.**

**45. Укажите главную особенность хранилищ данных**

Ориентация на оперативную обработку данных.

+**Ориентация на аналитическую обработку данных.**

Ориентация на интерактивную обработку данных.

Ориентация на интегрированную обработку данных.

**46. Учебное заведение, сочетающее обучение и научную деятельность, смысл которого изначально понимался как «союз людей, заинтересованных в науке», называется...**

академией  
высшей школой  
институтом  
+ университетом

**47. Логически завершенная часть учебного материала, обязательно сопровождаемая контролем знаний и умений учащихся, называется...**

+ модулем  
Разделом  
Темой  
параграфом

**48. Сократ предложил метод обучения, основанный на...**

использовании наглядных примеров  
упорядочении достигнутого знания  
сообщении ученику готовых знаний  
+ возбуждении у собеседника интереса к обсуждаемой проблеме  
+ беседе учителя с учеником

**49. Инновации являются результатом...**

исполнения поручения органов управления образованием  
непроизвольно полученным при развитии учреждения  
+ передового поиска педагогических коллективов  
+ научного поиска  
+ передового поиска отдельных учителей

**50. Целями обучения являются...**

+ развитие обучаемых  
+ усвоение знаний, умений, навыков  
+ формирование мировоззрения  
внедрение новшеств  
использование диалоговых форм

## **VI. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОГО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЗАЧЕТА**

6.1. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о порядке проведения итоговой аттестации с использованием дистанционных технологий в Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Среднерусская академия современного знания».

6.2. Итоговая аттестация с использованием дистанционных технологий (далее – Итоговая аттестация) проводятся для слушателей, завершивших обучение по программам дополнительного профессионального образования или профессионального обучения.

6.3. Итоговая аттестация организуется с использованием средств информационно-коммуникационной сети «Интернет» в форме видеоконференции в режиме онлайн, с использованием Системы дистанционного обучения «Прометей 5.0» и платформы Pruffme и (или) программного обеспечения Skype. Процесс идентификации поступающего и проведения итоговой аттестации фиксируется при помощи технической видеозаписи.

6.4. Слушатели, участвующие в итоговой аттестации, должны обеспечить выполнение следующих технических и программных требований:

Наличие выхода в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» с скоростью не ниже 60 Мбит/с (мегабит в секунду) в секунду;

Наличие динамиков/наушников, микрофона, web-камеры;

Доступ к платформе Pruffme или наличие действующей регистрации в программном обеспечении Skype .

6.5. Техническое сопровождение со стороны Академии осуществляют специалисты учебного отдела, проктор(ы) и аттестационные комиссии.

6.6. В обязанности сотрудников учебного отдела входит техническое сопровождение процесса итоговой аттестации, консультирование и помощь участникам процесса до и во время проведения итоговой аттестации, а также в случае возникновения технических сбоев, осуществляют выдачу доступа к аттестации.

6.7. Проктор - специальный сотрудник, осуществляющий мониторинг прохождения итоговой аттестации. Прокторы выбираются из числа сотрудников Академии. Прокторы проходят инструктаж и обучение в обязательном порядке.

В обязанности проктора входит идентификация личности слушателя, а также фиксация нарушений во время прохождения итоговой аттестации, анализ хода итоговой аттестации. Проктор отмечает в материалах итоговой аттестации наличие или отсутствие нарушений, ведет техническую запись.

6.8. Аттестационные комиссии фиксируют результаты итоговой аттестации протоколами и (или) ведомостями итоговой аттестации.

6.9. Во время подготовки слушатели имеют право пользоваться нормативно-справочной литературой.

## **VII. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ ИТОГОВОМУ ТЕСТИРОВАНИЮ**

При подготовке к итоговому аттестационному зачету слушателю выдается список основной и дополнительной литературы ЭБС IPRbooks по дисциплинам ДПП повышения квалификации «Современные информационно-коммуникационные технологии в педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС», 72 ч

### **7.1. Основная литература:**

1. Организация современной информационной образовательной среды : методическое пособие / А. С. Захаров, Т. Б. Захарова, Н. К. Нателаури [и др.]. — Москва : Прометей, 2016. — 280 с. — ISBN 978-5-9907986-4-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/58164.html> (дата обращения: 11.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Батищев, В. И. Информационно-коммуникационные технологии : учебное пособие / В. И. Батищев, В. Г. Жиров, В. Н. Якимов. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 115 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90506.html> (дата обращения: 19.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104886.html> (дата обращения: 19.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 7.2. Дополнительная учебная литература

1. Павлова, О. А. Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе : учебное пособие / О. А. Павлова, Н. И. Чиркова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 47 с. — ISBN 978-5-4487-0238-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75273.html> (дата обращения: 11.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Информационно-психологическая безопасность : учебно-методическое пособие / составители С. Ю. Махов. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2020. — 135 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95399.html> (дата обращения: 19.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Грачев, Г. В. Личность и общество: информационно-психологическая безопасность и психологическая защита / Г. В. Грачев. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 301 с. — ISBN 978-5-4486-0875-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88175.html> (дата обращения: 19.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей